



FONDAZIONE
DI **MODENA**

PROTOCOLLO PER IL CONTRASTO DELLA DIFFUSIONE VIRUS COVID-19

PREMESSA

Il presente documento viene emesso in conformità al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto in data 14 marzo 2020 su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute. È obiettivo prioritario della Fondazione di Modena (di seguito Fondazione) coniugare la prosecuzione delle attività con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative.

Più nel dettaglio, col presente documento, la Fondazione intende fornire indicazioni operative finalizzate a gestire l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19 anche a fronte della prossima apertura dei nuovi locali all'interno della sede di Palazzo Montecuccoli, posti al piano terra e qui denominati Spazio F.

Sono di seguito elencate le misure che saranno in vigore dal 07/09/2020 e resteranno in vigore fino a nuova comunicazione.

INFORMAZIONE

- 1) Il presente protocollo viene condiviso sul sito internet della Fondazione, viene affisso nei punti di informazione presenti presso gli accessi e distribuito ai singoli utenti iscritti alle visite guidate.
- 2) Viene inviato, inoltre, a tutti i dipendenti, fornitori, appaltatori ed ai soggetti coinvolti nell'organizzazione delle visite guidate e negli eventi all'interno degli spazi della Fondazione, mediante comunicazione PEC o e-mail.
- 3) Cartelli informativi relativi all'emergenza Covid-19 Sono esposti in vari punti del percorso specifici.

MODALITA' DI ACCESSO

- 4) I visitatori potranno accedere ai locali di pertinenza della Fondazione solo se in possesso di mascherina.
- 5) Prima dell'accesso ai locali di pertinenza della Fondazione tutti i visitatori devono essere sottoposti al controllo della temperatura corporea in accordo alla procedura interna PR-Covid19-01-Rev.07.09.20. Al momento dell'accesso è obbligatorio igienizzarsi le mani utilizzando i dispenser messi a disposizione dalla Fondazione all'ingresso ed eventualmente anche all'interno dei locali.
- 6) È precluso l'ingresso ai locali di pertinenza della Fondazione in presenza di febbre oltre 37,5°C o di altri sintomi influenzali, nonché a tutti coloro che, nei 14 giorni precedenti abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid-19.

7) Prima di essere ammessi ai locali della Fondazione i visitatori devono compilare l'autocertificazione (Mod-Covid19-01-Rev.07.09.20) in cui dichiarano di essere stati informati in merito alle disposizioni contenute nel presente Protocollo e di impegnarsi a rispettare le prescrizioni in esso contenute.

MODALITÀ DI COMPORTAMENTO

- 8) Durante lo svolgimento di tutte le attività all'interno dei locali dello Spazio F della Fondazione deve essere mantenuta la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro e deve essere indossata la mascherina.
- 9) In nessuna occasione all'interno dei locali dello Spazio F potranno essere presenti più di 39 persone comprensive del personale dipendente e di servizio. Non è disponibile un servizio guardaroba e non è consentita la consumazione di alimenti e bevande
- 10) Ai visitatori, e comunque a tutto il personale di supporto logistico (manutentori ed appaltatori esterni) è consentito esclusivamente l'utilizzo di servizi igienici appositamente dedicati e preclusi al personale interno.
- 11) L'uso degli ascensori è consentito solo alle persone con difficoltà motorie e alle persone che devono trasportare carrelli o imballi. In tale caso l'utilizzo è consentito ad una sola persona per volta e con l'obbligo di indossare mascherina e guanti.
- 12) È vietato fumare in tutti i locali interni di pertinenza della Fondazione.
- 13) Le visite guidate ai locali della Fondazione non dovrà superare di massima i 30 minuti, al termine dei quali si deve prevedere l'aerazione dei locali.

14) Deve essere garantita l'igienizzazione degli ambienti oggetto di visita almeno una volta al giorno.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

15) Nel caso in cui una persona, nel periodo di permanenza all'interno delle pertinenze della Fondazione, sviluppi febbre e altri sintomi di infezione alle vie respiratorie, deve informare immediatamente un membro dello staff della Fondazione presente sul posto applicherà le disposizioni di cui alla procedura PR-Covid-19-02-Rev.07.09.20.

16) La Fondazione collaborerà con le Autorità Sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" al fine di permettere all'Autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine la Fondazione potrà anche richiedere ai possibili "contatti stretti" di lasciare cautelativamente il posto di lavoro.

17) Nelle ipotesi sopra evidenziate la Fondazione provvederà immediatamente a sottoporre i locali a ventilazione e sanificazione.

ORGANIZZAZIONE INTERNA

18) È posizionato uno schermo in plexiglas sul banco reception dello SpazioF sagomato in modo da consentire il passaggio di documenti tra gli operatori ed il pubblico, ma di proteggere al contempo il personale dal contatto con droplet di saliva nebulizzata.

19) Nel caso di organizzazione di visite guidate ai locali ed alle opere custodite dalla Fondazione, il numero di persone presenti non potrà superare le 20 unità.

- 20) Nel caso di prestito di libri o altro genere di pubblicazioni agli utenti in visita allo SpazioF, gli operatori alla reception seguiranno le disposizioni riportate nella procedura interna PR-Covid19-03-Rev.07.09.20 – procedura gestione prestiti
- 21) È garantito il servizio giornaliero di igienizzazione dei locali, ivi compresa la pulizia e igienizzazione periodica degli arredi. Il personale preposto ad eseguire la pulizia dei locali dovrà indossare mascherina e guanti.
- 22) È garantita giornalmente la disinfezione germicida ad ampio spettro nei servizi igienici.
- 23) La violazione o comunque l'inadempimento delle prescrizioni contenute nel presente Protocollo da parte di appaltatori, fornitori e visitatori potrà comportare il loro allontanamento ed il divieto di ulteriore accesso all'interno dei locali della Fondazione, così come l'adozione di qualsiasi misura ritenuta necessaria ed opportuna al fine di preservare l'efficacia delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus.

Modena, 07.09.2020

Allegati

- PR-Covid19-01-Rev.07.09.20 – procedura interna per il controllo della temperatura
- PR-Covid19-01-allegato
- PR-Covid19-02-Rev.07.09.20 - procedura per la gestione di persona sintomatica
- PR-Covid19-03-Rev.07.09.20 – procedura gestione prestiti
- Mod-Covid19-01-Rev.07.09.20 – modello di autocertificazione
- Pianta Spazio F